

Inspectierapport

Kindercentrum De Bombardon (KDV)

Bouwstraat 53

3572 SP Utrecht

Registratienummer 467282328

Toezichthouder:	Gemeente Utrecht, Volksgezondheid
In opdracht van gemeente:	Utrecht
Datum inspectie:	28-11-2025
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	16-01-2026

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	3
Observaties en bevindingen	4
Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving	4
Pedagogisch klimaat	5
Personeel en groepen	7
Overzicht getoetste inspectie-items	8
Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving	8
Pedagogisch klimaat	9
Personeel en groepen	10
Gegevens voorziening	12
Opvanggegevens	12
Gegevens houder	12
Gegevens toezicht	12
Gegevens toezichthouder (GGD)	12
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	12
Planning	12
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	14

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

De toezichthouder heeft een inspectiebezoek uitgevoerd op 28 november 2025 van 10.00 tot 11.30 uur. Tijdens dit bezoek zijn gesprekken met de beroepskrachten gevoerd en is aanvullende informatie opgevraagd.

Risicogestuurd toezicht en flexibele inspectiesets maken maatwerk mogelijk. De toezichthouder heeft bij deze inspectie voornamelijk gekeken naar de eisen uit de domeinen Pedagogisch klimaat en Personeel en groepen. Een overzicht van de getoetste eisen is achterin dit inspectierapport te vinden. Indien de houder een zienswijze heeft ingediend is deze eveneens achterin het rapport te lezen.

Beschouwing

Algemene kenmerken

Kindercentrum de Bombardon is een ouderparticipatie crèche (hierna OPC) en is gevestigd aan Bouwstraat 53 te Utrecht. Het kindercentrum staat met 16 kindplaatsen ingeschreven in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK). Er is één stamgroep voor kinderen in de leeftijd van 0 - 4 jaar. De opvang wordt geheel gerund door de ouders en vindt plaats in een voormalige kleuterschool.

Bij een OPC zijn het de ouders zelf die een actieve rol spelen in de opvang van de kinderen. Zij draaien één of meerdere dagdelen per week mee en zijn verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken binnen het kinderdagverblijf. Waar in reguliere kinderopvang beroepskrachten werken, zorgen bij een OPC de 'draai-ouders' (of 'draaiers') voor de begeleiding van de kinderen.

Inspectiegeschiedenis

In augustus 2024 heeft er een onaangekondigd jaarlijks onderzoek plaatsgevonden. Geconstateerd is dat de houder voldeed aan de getoetste eisen die volgen uit de Wet kinderopvang.

Bevindingen huidig onderzoek

De toezichthouder concludeert dat –wat betreft de getoetste voorwaarden- wordt voldaan aan de kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving

Ouderparticipatieopvang

Inleiding

Per 1 juli 2021 zijn ouderparticipatiecrèches (OPC's) in de Wet kinderopvang opgenomen.

OPC's zijn kinderopvangvoorzieningen waar een groep ouders zelf de opvang voor hun kinderen op zich neemt. In de wet zijn kenmerken opgenomen die bepalen wanneer sprake is van een OPC:

- de kinderen worden door ten minste één ouder van elk van de kinderen opgevangen;
- de opvang vindt niet plaats op een woonadres van een ouder;
- de ouders die de opvang verzorgen worden niet betaald;
- de inkomsten van de OPC worden besteed aan verantwoorde kinderopvang.

OPC's hebben vrijstelling van twee kwaliteitseisen: de opleidingseis voor beroepskrachten en het vaste gezichtencriterium. In de plaats van deze eisen moeten OPC's op andere wijze aantonen kwaliteit en continuïteit in de opvang te bieden. Deze alternatieve kwaliteitseisen zijn beschreven in het Besluit kwaliteit kinderopvang, welke ook per 1 juli gewijzigd is. Zo moeten OPC's in het pedagogisch beleidsplan onder andere omschrijven hoe zij in (bij)scholing aan ouders voorzien, stabiliteit bieden aan kinderen en hoe zij intern georganiseerd zijn.

De toezichthouder heeft beoordeeld dat er sprake is van ouderparticipatieopvang doordat er op deze kinderopvanglocatie wordt voldaan aan de daaraan gestelde eisen in artikel 1.60a van de Wet kinderopvang.

Voor de ouderparticipatieopvang gelden aanvullend op de eisen die gesteld worden aan het pedagogisch beleid nog andere wettelijke eisen (zie het overzicht achter in het inspectierapport). De toezichthouder heeft geconstateerd dat de houder van deze ouderparticipatieopvang deze aanvullende onderwerpen in het pedagogisch beleidsplan heeft beschreven.

Gebruikte bronnen

- Gesprek draaiouders (Tijdens het inspectiebezoek)
- Pedagogisch beleid 2024 – werkversie (Ontvangen per e-mail)

Pedagogisch beleid

Het pedagogisch beleidsplan is de basis voor het handelen van medewerkers in een kindercentrum. Naast de visie van de organisatie, is te lezen hoe concreet invulling wordt gegeven aan verantwoorde kinderopvang. Tijdens het inspectieonderzoek wordt bij verschillende onderdelen getoetst of het pedagogisch beleid ook daadwerkelijk wordt uitgevoerd.

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder zorgt ervoor dat in het kindercentrum conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

Inhoudelijke beoordeling pedagogisch beleid

De houder voldoet aan de voorwaarden die zijn getoetst met betrekking tot de inhoud van het pedagogisch beleid.

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde kinderopvang, moet de houder van een kindercentrum er in ieder geval voor zorgen dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

De wijze waarop de houder ervoor zorgt dat op deze locatie sprake is van verantwoorde kinderopvang is tijdens het inspectiebezoek op basis van een steekproef onderzocht. De steekproef bestaat uit een observatie van het pedagogisch handelen van de beroepskrachten en het pedagogisch klimaat op de groepen. Hieronder volgt een korte beschrijving van situaties die zijn waargenomen tijdens het onderzoek.

Impressie van de observatie

Tijdens de observatie zijn er twaalf kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar aanwezig. Zij worden begeleid door drie draai-ouders. De observatie vindt plaats tijdens het fruitmoment.

Voordat het fruitmoment begint, worden de kinderen op een rustige en speelse manier gestimuleerd om hun handen te wassen. Er ontstaan kleine, warme contactmomenten. Zo vraagt een kind of de draai-ouder zijn schone handjes wil ruiken, waarop de draai-ouder enthousiast reageert met "oeh lekker!".

De oudere kinderen gaan zelfstandig aan tafel zitten. De jongere kinderen worden in een kinderstoel gezet of op schoot genomen, afhankelijk van wat zij op dat moment nodig hebben.

Het fruitmoment start gezamenlijk met een liedje. De kinderen zingen enthousiast mee en maken daarbij handgebaren. Een draai-ouder vertelt dat het een vaste ritueel is, de kinderen weten wat er gaat gebeuren. Dit zorgt voor rust, duidelijkheid en een gevoel van samen zijn.

De drie draai-ouders hebben ieder hun eigen rol. Eén draai-ouder zingt met de kinderen, één draai-ouder speelt gitaar en een derde draai-ouder helpt met praktische taken, zoals kinderen aan tafel helpen, fruit uitdelen en drinken inschenken. Een kind van twee jaar mag helpen met het uitdelen van het fruit. Hiermee wordt de zelfstandigheid en betrokkenheid van het kind gestimuleerd.

Er is aandacht voor alle kinderen. Wanneer een kind aangeeft geen fruit te willen, reageert de draai-ouder rustig en begripvol: "Ik kom zo bij je. Vind je het niet lekker, wil je dan iets anders?" Het kind voelt zich hierdoor gezien en gehoord.

Tijdens het fruitmoment wordt veel gezongen. De draai-ouders gebruiken bewust signaal liedjes om overgangsmomenten duidelijk te maken. Zo wordt ook het vaste 'goedemorgen-lied' gezongen. De kinderen worden hierin persoonlijk aangesproken bij naam. Ook mogen zij vertellen wie er naast hen zit. Dit stimuleert de taalontwikkeling en het contact tussen de kinderen. Er is ruimte voor humor en eigen inbreng. Zo noemt een kind zichzelf 'leeuwkje', waarna de groep samen "Goedemorgen leeuwje" zingt. De sfeer is warm en ontspannen. De kinderen zoeken contact met de draai-ouders en maken grapjes met elkaar.

Na het zingen wordt er voorgelezen uit 'Dikkie Dik en Sinterklaas'. De kinderen luisteren aandachtig en mogen reageren of vragen stellen. De draai-ouder sluit hier actief bij aan. Wanneer een kind het boek niet goed kan zien, wordt dit direct opgelost door het boek lager te houden. Tijdens het voorlezen worden ook kleuren benoemd. De oudere kinderen doen enthousiast mee. De jongere kinderen krijgen extra aandacht: zij worden rustig aangesproken, krijgen een stukje fruit en soms een aai over hun bol. Regels worden duidelijk en vriendelijk aangegeven, zoals: "Even geduld, anders kunnen de anderen het niet zien."

Het observatiemoment laat zien dat de pedagogische praktijk warm en kindgericht is. De draai-ouders werken goed samen, spelen in op de behoeften van de kinderen en zorgen voor een veilige en vertrouwde sfeer. De kinderen voelen zich zichtbaar op hun gemak.

Voor de beoordeling van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het 'Veldinstrument observatie pedagogisch praktijk'. Aan de hand van dit veldinstrument blijkt uit bovenstaande voorbeelden dat er (aspecten van) verschillende basisdoelen zijn waargenomen, namelijk dat er op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, dat kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling, dat kinderen worden begeleid in hun interacties en dat kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen.

Op basis van deze bevindingen heeft de toezichthouder de pedagogische praktijk tijdens het inspectiebezoek als positief beoordeeld. De houder voldoet hiermee aan de voorwaarden met betrekking tot de getoetste pedagogische basisdoelen.

Gebruikte bronnen

- Gesprek draai-ouders (Tijdens het inspectiebezoek))
- Observatie (Tijdens het inspectiebezoek)
- Veldinstrument observatie pedagogische praktijk
- Pedagogisch beleidsplan (Versie 2024 - werkplan)
- Kindbespreking 2 jaar format (Ontvangen per e-mail)
- Kindbespreking 3 jaar format (Ontvangen per e-mail)
- Invulformulier overdracht basisschool (Ontvangen per e-mail)
- Protocol opvallend gedrag (Ontvangen per e-mail)
- Mail nieuwe lay-out pedagogisch beleid (Per e-mail ontvangen op 19-12-25)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Pedagogisch beleidsmedewerkers houden zich bezig met de ontwikkeling en invoering van het pedagogische beleid. En daarnaast coachen zij beroepskrachten bij hun werkzaamheden. De houder moet de pedagogisch beleidsmedewerker inzetten voor een vereist aantal uren.

De toezichthouder concludeert dat aan de volgende voorwaarden is voldaan:

- Het minimaal aantal uren inzet is bepaald op grond van rekenregels in het Besluit kwaliteit kinderopvang.
- De pedagogisch beleidsmedewerker wordt voor het vereiste aantal uren ingezet.
- De houder bepaalt jaarlijks hoe hij het aantal in te zetten uren verdeelt over de verschillende kindercentra.
- De verdeling is schriftelijk vastgelegd in het document 'professionaliseringsplan 2025 én 2024' en daardoor in te zien voor beroepskrachten en ouder.
- Iedere draai-ouder ontvangt jaarlijks coaching.

Coaching 2024

Op basis van een steekproef blijkt dat iedere draaiouder in 2024 en 2025 coaching heeft ontvangen en dat de pedagogische beleidsmedewerker voor het vereiste aantal uren is ingezet. Deze steekproef bestaat uit gesprekken met de draaiouders die aanwezig zijn tijdens het inspectiebezoek. Daarnaast is documentatie bekeken die door het bestuur is aangeleverd.

Gebruikte bronnen

- Gesprek draai-ouders (Tijdens het inspectiebezoek)
- Pedagogisch beleidsplan Versie 2024 – werkplan (Ontvangen per e-mail)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s) (Ontvangen per e-mail)
- Personenregister Kinderopvang (Geraadpleegd op 18-11-25 en 27-11-25)
- Overzicht personen die over een VOG moeten beschikken
- Professionaliseringsplan 2025 én 2024 (Ontvangen per e-mail)

Overzicht getoetste inspectie-items

Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving

Ouderparticipatieopvang

Er is sprake van ouderparticipatieopvang doordat:

- a. de kinderopvang uitsluitend verzorgd wordt door ten minste één ouder van elk van de kinderen die in de ouderparticipatieopvang wordt opgevangen; en
- b. de kinderopvang niet verzorgd wordt op het woonadres van een ouder; en
- c. participerende ouders niet worden bezoldigd voor werkzaamheden bij de ouderparticipatieopvang; en
- d. uitsluitend één of meer ouders van de kinderen die in de ouderparticipatieopvang worden opgevangen de houder is van de ouderparticipatieopvang; en
- e. uit de statuten, reglement of beleidsplan en administratie van de ouderparticipatieopvang blijkt dat de ouderparticipatieopvang alle inkomsten ten bate van verantwoorde kinderopvang aanwendt. (1.60a Wet kinderopvang)

De houder van een ouderparticipatiecrèche beschrijft in concrete termen op welke wijze hij zorgdraagt voor de geschiktheid van de participerende ouder voor het verzorgen van ouderparticipatieopvang, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- a. het scholingsprogramma, afgerond door iedere participerende ouder alvorens kinderopvang te kunnen bieden, waarbij het programma zowel theorie- als praktischelementen gericht op verantwoorde kinderopvang bevat;
- b. de inhoud en frequentie van de bijscholing die door iedere participerende ouder gevolgd wordt en die gericht is op het behoud van kennis en vaardigheden van het bieden van verantwoorde kinderopvang;
- c. de wijze waarop de houder zorgdraagt voor het onderling aanspreken van de participerende ouders in de ouderparticipatieopvang en het organiseren van interviews; en
- d. de wijze waarop de houder zorgdraagt voor teamontwikkeling van de participerende ouders. (art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c Wet kinderopvang; art 19b lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een ouderparticipatiecrèche beschrijft in concrete termen op welke wijze hij zorgdraagt voor de herkenbaarheid van personen, waarbij in ieder geval dient te worden ingegaan op:

- a. de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat de stabiliteit voor opvang van kinderen, in het bijzonder van baby's, indien die in de ouderparticipatieopvang worden opgevangen, is gewaarborgd; en
- b. de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe groep waarin zij zullen worden opgevangen rekening houdend met de omstandigheid dat er meerdere participerende ouders op een dag een dienst draaien.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c Wet kinderopvang; art 19b lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van de ouderparticipatieopvang beschrijft in het pedagogisch beleidsplan:

- a. de wijze waarop de houder zorgdraagt dat gegarandeerd wordt dat de participerende ouder in beginsel een dagdeel per week een dienst draait, hierbij rekening houdend met verlof en ziekte van de participerende ouder;
- b. de wijze waarop door de houder invulling wordt gegeven aan het onderling vervangen, de groepsindeling, en afstemming van de participerende ouders; en
- c. de verantwoordelijkheden van diverse ouders en de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de verschillende taken; en

d. de omstandigheid dat de mentor een participerende ouder is die niet de ouder is van het kind dat wordt opgevangen in de ouderparticipatieopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c Wet kinderopvang; art 19b lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkelijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:

- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;
- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Kindercentrum De Bombardon
Website	: http://www.debombardon.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000057480621
Aantal kindplaatsen	: 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

Gegevens houder

Naam houder	: Kindercentrum De Bombardon
Adres houder	: Bouwstraat 53
Postcode en plaats	: 3572 SP Utrecht
KvK nummer	: 40479519
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: Gemeente Utrecht, Volksgezondheid
Adres	: Postbus 16200
Postcode en plaats	: 3500 CE Utrecht
Telefoonnummer	: 030-2863 227
Onderzoek uitgevoerd door	: M. Rietbergen

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Utrecht
Adres	: Postbus 16200
Postcode en plaats	: 3500 CE Utrecht

Planning

Datum inspectie	: 28-11-2025
Opstellen concept inspectierapport	: 22-12-2026
Zienswijze houder	: n.v.t.
Vaststelling inspectierapport	: 16-01-2026

Verzenden inspectierapport naar houder : 20-01-2026
Verzenden inspectierapport naar : n.v.t.
gemeente
Openbaar maken inspectierapport : 20-01-2026

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.