

Inspectierapport

de Bombardon (opc) (KDV)

Bouwstraat 53

3572SP UTRECHT

Registratienummer 467282328

Toezichthouder:	Gemeente Utrecht, Volksgezondheid
In opdracht van gemeente:	Utrecht
Datum inspectie:	23-11-2015
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	08-02-2016

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Observaties en bevindingen	4
Pedagogisch klimaat	4
Personeel en groepen	7
Veiligheid en gezondheid	9
Accommodatie en inrichting	11
Ouderrecht	12
Inspectie-items	14
Gegevens voorziening	20
Gegevens toezicht	20
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	21

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Beschouwing

Kindercentrum de Bombardon is een ouderparticipatie-crèche waarin alle ouders participeren, direct of indirect in de opvang van hun kinderen. De Bombardon is een vereniging; besluiten worden in principe genomen tijdens de algemene ledenvergaderingen die ongeveer zes keer per jaar worden gehouden.

De crèche is gesitueerd in een voormalige kleuterschool met twee royale speellokalen en enkele aparte slaapkamers, en heeft de beschikking over een grote, groene buitenspeelruimte.

De opvang is bestemd voor maximaal 16 kinderen (één stamgroep). Per dagdeel zijn drie ouders ingeroosterd die de groep begeleiden.

Inspectiegeschiedenis

In de twee voorgaande jaren is uit de inspectieonderzoeken naar voren gekomen dat aan de meeste wettelijke eisen werd voldaan. Tekortkomingen waren er m.b.t. de verklaringen omtrent het gedrag en het pedagogisch beleidsplan. Ook werd niet aan de voorwaarde voldaan dat elk kind maximaal drie vaste beroepskrachten (draaiouders) heeft waarvan er dagelijks tenminste één werkzaam is op de groep van het kind. Aan die laatste voorwaarde voldeed en voldoet de ouderparticipatie-crèche niet, wat structureel samenhangt met de manier van werken. Hierop is tot op heden niet gehandhaafd.

Het huidige inspectieonderzoek is gestart met een bezoek op 23 november 2015. Het betreft een jaarlijks onderzoek in combinatie met een nader onderzoek op de overtredingen die geconstateerd zijn bij de vorige inspectie.

Uit de huidige bevindingen komt naar voren dat de tekortkomingen bij de inspectie van 2014 m.b.t. de VOG's en het pedagogisch beleidsplan binnen de hersteltermijn zijn opgeheven.

Vrijwel alle overige inspectie-items voldoen aan de wettelijke kwaliteitseisen.

Naast het genoemde punt van de drie vaste beroepskrachten/draaiouders voldoet de klachtenregeling c.q. het klachtenjaarverslag niet aan de gestelde eisen. Ook de wettelijk verplichte aansluiting bij de landelijke geschillencommissie is nog niet rond..

Voor een overzicht van de bevindingen en een toelichting op het oordeel van de toezichthouder: zie hierna in het rapport.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

- Op de overtreding t.a.v. het maximaal aantal vaste beroepskrachten/draaiouders per kind, adviseert toezichthouder de wijziging in regelgeving voor ouderparticipatie-crèches af te wachten.
- Een hersteltermijn wordt geadviseerd met betrekking tot de wijziging van de klachtenregeling/reglement conform de regelgeving vanaf 1-1-16.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Elke aanbieder van kinderopvang (houder) is wettelijk gehouden een pedagogisch beleidsplan op te stellen waarin diens kenmerkende visie op de omgang met kinderen is opgenomen.

In dat beleidsplan moet een elftal specifieke onderwerpen in duidelijke en observeerbare termen zijn beschreven.

Zo moet onder meer beschreven worden hoe gewerkt wordt aan de **vier basis-opvoedingsdoelen uit de Wet kinderopvang** (zie hierna bij pedagogische praktijk). Tevens moet o.a. de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de basisgroep beschreven zijn, hoe het vierogenprincipe is vormgegeven en hoe de draaiouder wordt ondersteund door andere volwassenen.

Voor een totaaloverzicht van de verplicht te beschrijven onderwerpen in het pedagogisch beleid: zie de inspectie-items achter in dit rapport.

Bij de vorige inspectie -oktober 2014- is geconcludeerd dat niet alle onderwerpen in het pedagogisch beleidsplan waren opgenomen, namelijk het wenbeleid en het beleid bij gebruik van extra opvang op verzoek van ouders, ontbraken. Op 31 maart 2015 is een aangepast pedagogisch beleidsplan aan de toezichthouder overlegd.

Bij de huidige inspectie is het pedagogisch beleidsplan nader bekeken op deze punten en vastgesteld kan worden dat deze tekortkomingen zijn opgeheven: de genoemde onderdelen zijn er duidelijk in beschreven. Tevens is erin vastgelegd dat de voertaal in het kindercentrum de Nederlandse taal is. (zie ook onder 'Personeel en groepen' hierna in het rapport).

Sinds juli 2015 moet ook in het beleid zijn vastgelegd:

1. Hoe draaiouders bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen of andere problemen signaleren en op welke wijze ouders vervolgens naar passende instanties worden doorverwezen die hierbij verdere ondersteuning kunnen bieden.
2. Bij dat laatste onderwerp moet ook in het pedagogisch beleidsplan zijn vastgelegd hoe draaiouders worden toegerust voor de taak van signaleren en doorverwijzen en hoe ze daarbij ondersteund worden.

ad 1. In het pedagogisch beleidsplan (versie maart 2015, met een aanvulling van mei 2015) is met betrekking tot signalering en doorverwijzen een aanvulling toegevoegd waarin een link is opgenomen naar een 'protocol kinderen met opvallend gedrag'.

Tevens is beschreven dat het belangrijk is dat draaiers regelmatig bij elkaar checken en bespreken of er kinderen zijn die extra zorg/aandacht behoeven en of er een gezamenlijke aanpak vereist is'. Het is de bedoeling dat ...'elk team van draaiers per dienst iets schrijft over 3 kinderen van hun dagdeel. Zo komt ieder kind eens per maand aan bod en wordt de ontwikkeling van een kind goed gevolgd. De kinderen worden geëvalueerd aan de hand van het formulier van de kindbespreking'. Aanvullend is vermeld: 'Als blijkt dat er zorg/aandachtspunten zijn die langer duren of waar niet direct een goede oplossing voor wordt gevonden, dan kan het kind op de ALV (de Algemene Leden Vergadering) worden besproken'.

2. Hoe worden draaiouders toegerust voor hun taak? Door volgens het beleidsplan: ... 'de kaders te hanteren uit het 'Protocol opvallende ontwikkeling'. De beschrijving onder 1. kan worden opgevat als de ondersteuning aan draaiouders.

Bij de huidige inspectie zijn behalve de nader onderzochte onderdelen uit de vorige inspectie en de nieuwe items m.b.t. signalering en doorverwijzing, ook alle overige verplicht te beschrijven onderwerpen getoetst.

Hieruit komt naar voren dat alle onderwerpen in het beleidsplan zijn opgenomen.

Pedagogische praktijk

Bij het toezicht op de pedagogische praktijk wordt gekeken of de begeleidende ouders (de draaiouders) tijdens de opvang handelen conform het pedagogische beleid dat de eigen organisatie heeft opgesteld, en tevens of zij uitvoering geven aan de vier *basisdoelen* uit de Wet kinderopvang. Deze doelen houden in dat men ervoor moet zorgen dat: de **emotionele veiligheid** van de kinderen wordt gewaarborgd, kinderen mogelijkheden wordt geboden tot de ontwikkeling van **persoonlijke- en sociale competenties** en er overdracht plaatsvindt van **normen en waarden**.

Tijdens de inspectie is de pedagogische praktijk geobserveerd. Bij de beoordeling daarvan is gebruik gemaakt van het landelijk 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk'. De beschrijvingen zijn onder meer gebaseerd op dat observatie-instrument, en gestoeld op de praktijk zoals aangetroffen tijdens het bezoek op 23 november 2015.

Tijdens het inspectiebezoek op maandagochtend- en begin van de middag, waren 12 kinderen aanwezig en drie draaiouders. Er hebben gesprekken met draaiouders plaatsgevonden en observaties tijdens het vrij spelen in de rustige en drukke groepsruimte, en tijdens het eten.

Om bij te dragen aan een gevoel van **emotionele veiligheid** bij de kinderen, is in de Bombardon een ruime periode ingeruimd voor het geleidelijk wennen. Er is een *wenbeleid* voor de kinderen en voor hun (draai)-ouders. Hierbij is speciale aandacht voor de relatie tussen kind en de eigen ouder wanneer deze als begeleider voor de hele groep aanwezig is.

Gedurende de eerste wenperiode, wordt het kind gekoppeld aan een vaste draaiouder per dagdeel, die in principe in de eerste 3 dagdelen de zorg over het kind overneemt van de eigen (draaiende) ouder. Tijdens de wenmomenten, wordt er door deze draaiouder extra tijd en aandacht besteedt aan de overdracht tussen de ouders en andere draaiouders en aan het afscheid van de kinderen met hun ouders. Ook gedurende de hele opvangperiode is er informatieoverdracht en -uitwisseling tussen de ouders.

In het pedagogisch beleidsplan is aangegeven dat De Bombardon een open en goede sfeer wil bieden, waarin kinderen alle ruimte krijgen om zichzelf te zijn. Van de draaiouder wordt verwacht dat deze de kinderen verzorgt met respect voor hun (eigen)aardigheden. Communicatie wordt hierin heel belangrijk gevonden.

Tijdens het inspectiebezoek is een dergelijke *respectvolle communicatie* onder meer gezien op het moment dat de kinderen buiten gaan spelen. Bijna alle kinderen laten zich enthousiast maken en gaan mee naar buiten. Enkele kinderen willen nog even binnen spelen, en volgen later uit zichzelf. Een ander kind wil beslist niet mee en blijft liever alleen binnen, loopt daar wat rond, komt niet tot spelen. Voor de draaiouder is dat niet helemaal nieuw. Hij respecteert haar aarzeling. Tegelijk komt hij enkele keren naar binnen om haar op een vriendelijke, niet dwingende manier te stimuleren buiten te komen spelen. Hij geeft haar daarbij autonomie om zelf te kiezen. Na enige tijd, is ze er aan toe, ze wil meedoen, pakt zelf haar jas en gaat ook buiten spelen.

Tijdens het inspectiebezoek is geobserveerd dat er een *ontspannen sfeer* in de groep is. De meeste kinderen tonen in hun gedrag dat ze zich op hun gemak voelen. Aan tafel was dit zichtbaar en tijdens het spelen in de 'drukke' ruimte. Ze zijn ontspannen en bezig met hun spel, ze genieten van de dingen die gebeuren en die zijzelf kunnen. De kinderen zijn vertrouwd met elkaar; er is één groep waarin de kinderen blijven tot ze naar school gaan.

Wat bijdraagt aan de ontwikkeling van **persoonlijke competentie** is onder andere *wederzijdse interactie* tussen kinderen en draaiouders. Er is tijdens het inspectiebezoek gezien dat de *kinderen en draaiouders elkaars aanwezigheid waarderen door samen te praten, naar elkaar te luisteren, plezier te maken, ervaringen te delen. Ieders inbreng draagt bij aan de wederzijdse relatie en interactie.*

Dit was bijvoorbeeld zichtbaar tijdens het eten. Draaiouders en kinderen voerden gesprekjes. Over het schoen zetten i.v.m. Sinterklaas, over wat in je lunchtrommeltje zit. 'Hee, weet je wie ook altijd zo'n kaasje mee had? E. roepen enkele kinderen, en er wordt gepraat over een meisje dat pas van de creche weg is. Na het eten wordt er in de rustige ruimte vrij gespeeld. Twee kinderen leggen een kleedje op hun hoofd. Zijn jullie verstoep? vraagt de draaiouder. Ze moeten er hartelijk om lachen. Een van de kinderen gaat rechts achter de ouder aan en die speelt het mee. Ze kijkt

naar links en roept, hee waar is D. nou? De kinderen en de draaiouder hebben veel plezier met elkaar.

Kinderen hebben de mogelijkheid om (*leer*)ervaringen op te doen dankzij de groep, *gevarieerd spel materiaal, activiteiten aanbod en inrichting*. Elk dagdeel gaan de kinderen naar buiten. Er is aandacht voor *taalontwikkeling* (voorlezen, liedjes). Voor en na het eten worden een of meer liedjes gezongen. Vooral de oudste kinderen doen hier enthousiast aan mee. Voor de jongste kinderen is het tempo te hoog en sommige liedjes te moeilijk, zij kijken vooral en worden er niet actief bij betrokken door de draaiouder(s).

In de rustige ruimte wordt, voor het eten, interactief voorgelezen. Acht kinderen zitten aan tafel om de draaiouder heen, hangen aan haar lippen, kijken mee in het prentenboek en stellen vragen. 'Hoe komen die uilen daar in dat hoge nest?', vraagt een kind. De anderen reageren, misschien zo...of zo... Er is aandacht en rust, de kinderen kunnen hun verhaal doen.

Na het eten wordt er opgeruimd (door de draaiouders) kinderen verschoond en in bed gelegd en een groot deel van de groep gaat met een draaiouder naar de 'drukke' ruimte om te klimmen, klauteren, springen, en te rennen. Op en onder het speelhuis, op en onder de kussens, waar de kinderen mee slepen, die ze stapelen, ieder voor zich, en vooral samen. Er wordt veel gelachen, kinderen doen elkaar na. Sommige kinderen willen liever voorgelezen, dat kan ook. Het is een groepsmoment waarin zowel de jongere als de oudere kinderen actief contact zoeken met andere kinderen en leren samenspelen. De kinderen zijn deel van de groep. Het is een van de manieren waarbij kinderen **sociale competentie** (sociale kennis en vaardigheden) ontwikkelen. De draaiouder laat het initiatief over aan de kinderen en houdt op de achtergrond toezicht.

Het overbrengen van **waarden en normen** (die de waarden in gedragsafspraken- en regels vertalen) is een vierde basis-opvoedingsdoel waar kinderopvang aan dient bij te dragen. In de Bombardon zijn afspraken m.b.t. zorgvuldig gebruik van spel materiaal, hygiëne en veiligheid. Er zijn (vooral ongeschreven) afspraken over sociaal gedrag. De afspraak in het pedagogisch beleid is dat draaiouders kinderen alleen wijzen op de regels en de afspraken als dat nodig is, en dat ze zelf het goede voorbeeld geven.

In het pedagogisch beleidsplan staat aangegeven dat de draaiouders positief gedrag van kinderen versterken en waar mogelijk negatief gedrag negeren. Het kind zelf wordt nooit afgewezen, maar zijn/haar gedrag. 'We verbieden zo min mogelijk. In plaats daarvan zeggen we wat een kind wel moet doen' en'Soms moet er worden ingegrepen. Niet alles kan, er zijn grenzen. Bij 'gedragscorrecties' is het belangrijk om te kijken naar het karakter van het kind. Het ene kind moet een paar keer horen dat iets niet mag voordat hij ophoudt, de andere peuter heeft aan een vriendelijke vraag al genoeg'.

Een van de gedragsregels is dat kinderen elkaar geen pijn mogen doen. Tijdens het inspectiebezoek is geobserveerd dat een kind een ander een klap gaf. Hierop werd ze door de draaiouder direct en resoluut apart gezet. 'dat doen we niet, ga hier maar even zitten tot ik je kom halen'. Hiermee was voor het kind (misschien) duidelijk dat haar gedrag werd afgekeurd. De wijze waarop de draaiouder handelde, is niet duidelijk herleidbaar naar het pedagogisch beleid. Mogelijk sloot het optreden van de draaiouder aan bij het gedrag en de behoefte van dit individuele kind. Het is wel een aandachtspunt: wanneer er te grote verschillen zijn in de wijze van corrigerend optreden -al dan niet afhankelijk van het karakter van een kind, zoals in het pedagogisch beleid vermeld-, kan dit voor (de andere) kinderen een gevoel van emotionele onveiligheid teweegbrengen.

Samenvattend is de **conclusie** dat er in grote lijnen gehandeld wordt conform het pedagogisch beleidsplan en uitvoering wordt gegeven aan de basisdoelen uit de Wet kinderopvang.

Gebruikte bronnen:

- Interview anderen (draaiouders)
- Observaties
- Pedagogisch beleidsplan (Versie maart 2015- met aanvulling van mei 2015)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

Om in de kinderopvang te kunnen werken, dienen medewerkers (draaiouders) vooraf een verklaring omtrent gedrag (VOG) te overleggen. Een VOG toont aan dat hun gedrag in het verleden geen bezwaar oplevert voor het werken met kinderen.

Voor ouderparticipatiecreches geldt dat deze verklaring omtrent het gedrag elke twee jaar moet worden vernieuwd. De VOG moet aanwezig zijn vóórdat ouders starten met mee draaien als begeleidende ouder in de groep en mag bij het overleggen ervan niet ouder zijn dan twee maanden.

Bij de huidige inspectie zijn alle 17 VOG's getoetst van de aanwezige draai-ouders die ochtend en middag, en die van de nieuwe draaiouders die na de vorige inspectie (oktober 2014) bij de Bombardon zijn gekomen.

Geconcludeerd kan worden dat alle getoetste VOG's voldoen aan de genoemde wettelijke eisen.

Opvang in groepen

De opvang binnen de Bombardon vindt plaats in één stamgroep die bestaat uit maximaal 16 kinderen van 0-4 jaar. Hiervan zijn niet meer dan 8 kinderen jonger dan een jaar. Hierop wordt toegezien door de roosteraar. Er kunnen geen extra dagdelen worden afgenomen, wel is ruilen mogelijk nadat dit gecheckt is bij de roosteraar.

Tijdens het inspectiebezoek waren 12 kinderen in de ochtend aanwezig, waaronder 2 kinderen jonger dan een jaar; 's middags bestond de groep uit 10 kinderen waaronder dezelfde twee kinderen jonger dan een jaar.

De stamgroepgrootte -en leeftijdsopbouw voldoen aan de gestelde eisen.

Wettelijk is tevens vereist dat elk kind maximaal drie vaste beroepskrachten (draaiouders) heeft waarvan dagelijks minimaal één werkzaam is in de groep van het kind.

Hier kan de ouderparticipatiecreche met de huidige werkwijze niet aan voldoen.

Elk dagdeel zijn er drie draaiouders aanwezig, totaal 6 ouders op een dag. Soms is een draaiouder een hele dag aanwezig. Hoeveel dagdelen een draaiouder op de groep staat, hangt af van het aantal dagdelen dat hij/zij zelf opvang nodig heeft. Wanneer bv een kind 2 dagen in de opvang is, dan staat een van zijn ouders één (vast) dagdeel per week op de groep. Het kind komt tevens mee op het dagdeel dat de eigen ouder meedraait in de groep, en is zo geen 2 maar 2 -en een halve dag in de Bombardon. Het kan voorkomen dat kinderen tijdens die 5 dagdelen 15 verschillende ouders zien (waaronder een dagdeel de eigen ouder).

Dit is telefonisch besproken met de voorzitter van de Bombardon. Hij geeft aan dat dit inherent is aan de manier van werken van (alle) ouderparticipatiecreches.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

Ieder kind heeft maximaal drie vaste beroepskrachten waarvan er dagelijks minimaal één werkzaam is op de groep van het kind.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 en 6 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Beroepskracht-kindratio

De inzet van het *aantal* begeleidende draaiouders in de groep moet aan bepaalde eisen voldoen (beroepskracht-kindratio). Hoe jonger de kinderen, des te meer draaiouders zijn er nodig. In deze groep zijn wettelijk gezien in sommige gevallen (minimaal) twee draaiouders nodig, en met een andere leeftijdsverhouding drie draaiouders.

In de Bombardon worden altijd drie draaiouders ingezet.

Wettelijk gezien zijn er mogelijkheden om op bepaalde momenten van de dag minder draaiouders in te roosteren. De Bombardon maakt van deze mogelijkheid geen gebruik. Het komt niet voor dat er op bepaalde momenten minder ouders worden ingezet, of een draaiouder alleen in het pand aanwezig is.

Samenvattend voldoet de werkwijze in de Bombardon aan de eisen omtrent de beroepskracht-kindratio.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Tijdens het inspectiebezoek werd door alle draaiouders de voorgeschreven voertaal (Nederlands) gebruikt in de communicatie onderling en met de kinderen. Dit is conform de gestelde eisen.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Aanwezige ouders)
- Interview anderen (draaiouders)
- Observaties
- Verklaringen omtrent het gedrag
- Presentielijsten
- Pedagogisch beleidsplan (Versie maart 2015- met aanvulling van mei 2015)

Telefoongesprek met de voorzitter dd 19-1-16.

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

Er is door het bestuur een risico-inventarisatie uitgevoerd en een actieplan opgesteld op 15 september 2015.

De werkwijze is dat deze inventarisatie wordt besproken in de algemene ledenvergadering (in dit geval die van 24 november) waarna wordt vastgesteld wie - en wanneer de acties gaan uitvoeren. Op het moment van inspectie had deze ALV nog niet plaatsgevonden.

Dit ontbreken van (realistische) streefdata en verantwoordelijken voor de realisatie van te noodzakelijke acties ter borging van de veiligheid en de gezondheid van de kinderen, is een belangrijk aandachtspunt.

De voorzitter van de Bombardon geeft het volgende aan in zijn mail van 27 november:

'Het actieplan is inmiddels besproken tijdens bovengenoemde ALV en daarin zijn nu verantwoordelijken opgenomen bij de punten die actie behoeven (zie bijlage*). Dit betreft met name zaken die door onze kluscommissie dienen te worden opgepakt. Een planning voor het uitvoeren van de verschillende actiepunten dient de kluscommissie nog in te leveren bij het bestuur. Zij moeten eerst bekijken wat de klussen inhouden om een inschatting te kunnen maken. Veiligheid is iets dat binnen de Bombardon heel serieus wordt genomen. Derhalve sluit ik mij van harte aan bij uw oproep om ervoor te waken dat zaken niet op de lange baan geschoven kunnen worden'.

* Bijlage is het actieplan van 24 oktober 2015 waarin enkele acties zijn uitgevoerd en een aantal acties nog openstaan. Nog uit te voeren is ondermeer het isoleren van verwarmingsbuizen/radiatoren om te voorkomen dat kinderen zich branden aan hete buizen of radiatoren.

Tijdens het inspectiebezoek (23-11-15) zijn, los van het bovenstaande, geen bijzondere situaties gesignaleerd die de gezondheid of veiligheid van de kinderen belemmeren.

Naschrift: De voorzitter mailt op 19 januari '16 dat de punten voor de kluscommissie momenteel worden opgenomen in hun *planning voor 2016*.

Inmiddels zijn een aantal bedjes vervangen, in lijn met de voorschriften die sinds 1 januari dit jaar gelden. Daarmee zijn de twee hoge bedjes met open dakje (waarover de toezichthouder eerder een opmerking maakte) vervangen door bedjes met een dicht dakje.

Meldcode kindermishandeling

De Bombardon heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld welke voldoet aan de beschreven eisen. Alle ouders hebben deze in het handboek ontvangen.

De sociale kaart dient nog te worden aangepast. Hierin staan namelijk enkele instanties vermeld die niet meer bestaan, zijn verhuisd, van naam zijn veranderd of waarvan anderszins de NAW-telgegevens niet meer actueel zijn.

Vierogenprincipe

Elke kinderopvang moet voldoen aan het vierogenprincipe. Dit houdt in dat de draaiouders hun werkzaamheden *uitsluitend* kunnen verrichten terwijl hij/zij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

Praktijkvoorbeelden van hoe de uitvoering van het vierogenprincipe in de Bombardon wordt vormgegeven: enkele deuren zijn halve deuren waardoor men door anderen te zien of te horen is, de slaapkamers zijn voorzien van een babyfoon, er zijn altijd minimaal twee of drie volwassenen aanwezig die op elk moment kunnen binnenlopen.

Een aandachtspunt is de, voor volwassenen, volledig ondoorzichtige deur van de 'drukke' groepsruimte.

Gebruikte bronnen:

- Observaties
- Risico-inventarisatie veiligheid
- Risico-inventarisatie gezondheid
- Actieplan veiligheid
- Ongevallenregistratie
- Meldcode kindermishandeling
- Pedagogisch beleidsplan (Versie maart 2015- met aanvulling van mei 2015)

Accommodatie en inrichting

Binnenruimte

Per aanwezig kind in het kindercentrum dient ten minste 3,5 m² binnenspeelruimte beschikbaar te zijn, waaronder mede begrepen passend voor spelactiviteiten ingerichte ruimtes buiten de groepsruimte.

Met een registratie voor op de opvang van 16 kinderen tegelijkertijd is minimaal 56 m² speelruimte nodig.

In de Bombardon zijn twee speelruimtes beschikbaar met, in totaal, 97 m² aan binnenspeelruimte. De ruimtes zijn geschikt en passend ingericht voor de opvang van kinderen van 0-4 jaar. In een van de groepsruimtes is een tafel met stoeltjes, een grondbox, en speelhoeken met gevarieerd spelmateriaal. In de andere ruimte is ondermeer gelegenheid om te rennen, te klimmen en te klauteren op en stapelbare speelhussens en een de bank om een boek te kunnen (voor)lezen.

Er is afzonderlijke slaapruiimte voor alle kinderen in vier slaapkamers.

Hiermee wordt voldaan aan de eisen van -passend ingerichte- binnenspeelruimte en slaapruiimte afgestemd op aantal en leeftijd van de kinderen.

Buitenspeelruimte

Bij de Bombardon dient minimaal 3 m² per kind (d.w.z. minimaal 48 m²) aan passend ingerichte buitenspeelruimte, grenzend aan het kindercentrum, aanwezig te zijn.

Dat is in de praktijk het geval; er is een groot, aangrenzend, en ingericht voormalig speelplein beschikbaar van 210 m².

Hiermee wordt ruim voldaan aan de wettelijke kwaliteitseisen met betrekking tot de buitenspeelruimte.

Gebruikte bronnen:

- Observaties
- Website

Eerdere rapportage.

Informatie

Alle ouders worden op verschillende manieren geïnformeerd over de gang van zaken en beslissen hierin mee. Nieuwe ouders ontvangen o.a. het handboek van de ouderparticipatiecreche, met alle protocollen, pedagogisch beleid enz. Zij worden tijdens een inwerkperiode ondersteund, geïnformeerd en wegwijs gemaakt door een dagdeel-mentor en mededraaiers. Tevens zijn er de Algemene ledenvergaderingen (ongeveer 6 keer per jaar) waarin uitwisseling plaatsvindt. Het inspectierapport is geplaatst op de website van de Bombardon.

Hiermee wordt voldaan aan de gestelde eisen m.b.t de informatievoorziening aan ouders.

Klachten

De Bombardon heeft een interne klachtenregeling ingesteld. Ouders kunnen zich met een klacht tot het bestuur wenden die vervolgens een klachtencommissie instelt (met een externe voorzitter). Het reglement is voor draaiouders inzichtelijk in de map op de locatie. In het interne jaarverslag over 2014 wordt vermeld dat er tevens een externe klachtencommissie is, namelijk die van de overkoepelende organisatie 'Ouder Participatie Crèches Utrecht' (OPCU). Het reglement van de externe klachtencommissie is eveneens in de map op de Bombardon te vinden.

Door de bestuursvoorzitter van de ouderparticipatiecreche is een klachtenjaarverslag klachten over 2014 en op 22 juni 2015 naar de Inspectie kinderopvang van Volksgezondheid Utrecht (voorheen GGD) gestuurd.

Overeenkomstig de wettelijke bepalingen had dit voor 1 juni 2015 bij Volksgezondheid ontvangen moeten zijn.

Een jaarverslag klachten dient enkele vaste elementen te bevatten. Niet alle elementen zijn terug te vinden in het jaarverslag dat door de Bombardon is opgesteld.

Het betreft de volgende punten:

- Niet duidelijk in de informatie aan ouders is hoe de externe commissie benaderd kan worden. De samenstelling van de externe klachtencommissie ontbreekt. Deze wordt pas na het binnenkomen van een klacht te worden geformeerd, aldus de voorzitter van de Bombardon.
- In het (interne) jaarverslag wordt vermeld dat er geen klachten zijn geweest in 2014. Doordat in het jaarverslag alleen melding wordt gemaakt van de interne regeling, is niet duidelijk of dit tevens inhoudt dat er ook geen klachten bij de externe klachtencommissie zijn neergelegd. Volgens de voorzitter is dit inderdaad het geval. Dit is niet inzichtelijk voor ouders.
- Het jaarverslag klachten dient een openbaar verslag te zijn. Publicatie zou kunnen gebeuren op de website van de houder, dit is niet het geval. Van de externe klachtencommissie is eveneens geen (openbaar) jaarverslag bekend.

Tijdens een nagesprek verklaart de voorzitter dat de Bombardon inmiddels is aangesloten bij de landelijke Geschillencommissie zoals wettelijk is vereist vanaf 1 januari 2016.

(Toezichthouder stelt vast op 8 februari dat deze aansluiting nog niet is gerealiseerd).

De klachtenregeling binnen de Bombardon zal binnenkort worden aangepast; er zal vermoedelijk geen gebruik meer worden gemaakt van de externe klachtencommissie, zo wordt aangegeven. Besproken is dat voor 1 juni 2016 een openbaar klachtenjaarverslag over 2015 dient te zijn opgesteld en te worden gestuurd voor die datum aan de Inspectie kinderopvang. Het ligt in de rede dat voor die datum eveneens de klachtenregeling is aangepast. De inschrijving bij de landelijke geschillencommissie is in de afrondende fase.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

De houder brengt de klachtenregeling voor ouders op passende wijze bij hen onder de aandacht.
(art 2 lid 1 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

De houder draagt er zorg voor dat over elk kalenderjaar een openbaar klachtenverslag van ouders wordt opgesteld, waarin ten minste een aantal vaste onderdelen wordt aangegeven.
(art 2 lid 7 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

De houder zendt het klachtenverslag van ouders voor 1 juni van het daaropvolgende kalenderjaar aan de GGD.
(art 2 lid 9 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

Gebruikte bronnen:

- Interview anderen (draaiouders)
- Website
- Pedagogisch beleidsplan (Versie maart 2015- met aanvulling van mei 2015)
- Klachtenregeling
- Jaarverslag Wet klachtrecht cliënten zorgsector (over 2014)

Geschillencommissie: toetsing aansluitingsgegevens van ondernemersgegevens.

Inspectie-items

Kinderopvang in de zin van de Wet kinderopvang
Kinderopvang in de zin van de wet
De opvang vindt bedrijfsmatig of anders dan om niet plaats. (art 1.1 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Gedurende de opvang wordt verzorging en opvoeding geboden en een bijdrage geleverd aan de ontwikkeling van kinderen. (art 1.1 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De opvang is gericht op kinderen in de leeftijd van 0 jaar tot de leeftijd waarop zij het basisonderwijs volgen. (art 1.1 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 1 sub d Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
De houder heeft een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
In het pedagogisch beleidsplan staat in duidelijke en observeerbare termen het volgende beschreven: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie, en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de stamgroep. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub b Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen bij welke (spel)activiteiten kinderen hun stamgroep verlaten. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub c Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub d Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub e Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub f Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop het vierogenprincipe is vormgegeven. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub h Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen of andere problemen signaleren en ouders doorverwijzen naar passende instanties die hierbij verdere ondersteuning kunnen bieden. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub i Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang worden toegerust voor de taak van signaleren en doorverwijzen en op welke wijze zij daarbij ondersteund worden. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub j Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Pedagogische praktijk
De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt zorg voor het uitvoeren van het vierogenprincipe overeenkomstig het pedagogisch beleidsplan. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5a en 7 lid 1 sub h Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag
De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013. (art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden. (art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Opvang in groepen
De opvang vindt plaats in stamgroepen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder informeert de ouders en de kinderen in welke stamgroep het kind verblijft en welke beroepskrachten op welke dag bij welke groep horen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De stamgroep bestaat uit maximaal 12 kinderen tot 1 jaar. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen) OF De stamgroep bestaat uit maximaal 16 kinderen van 0 tot 4 jaar waarvan maximaal 8 kinderen tot 1 jaar. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Ieder kind heeft maximaal drie vaste beroepskrachten waarvan er dagelijks minimaal één werkzaam is op de groep van het kind. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 en 6 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Ieder kind maakt van maximaal twee stamgroepruimtes gebruik gedurende een week. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 4, 5 en 6 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Beroepskracht-kindratio
De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste: - 1 beroepskracht per 4 aanwezige kinderen tot 1 jaar; - 1 beroepskracht per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar; - 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar; - 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar. Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 7 en 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Gebruik van de voorgeschreven voertaal
De voorgeschreven voertaal wordt gebruikt. (art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen) OF Er wordt een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in deze specifieke omstandigheid daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode. (art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Veiligheid en gezondheid

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie veiligheid op voor alle voor kinderen toegankelijke ruimtes in een kindercentrum, waaronder de buitenspeelruimte. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)
De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder beschrijft de veiligheidsrisico's op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn, respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De registratie van ongevallen bevat per ongeval de aard en plaats van het ongeval, het jaar waarin het ongeval zich heeft voorgedaan en een overzicht van getroffen maatregelen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 3 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie gezondheid op. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)
De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)
De houder beschrijft de gezondheidsrisico's op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Meldcode kindermishandeling
De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld welke voldoet aan de beschreven eisen. (art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode. (art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder handelt overeenkomstig de wettelijke meldplicht en bevordert de kennis en het gebruik ervan. (art 1.51b en 1.51c Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Vierogenprincipe
De houder organiseert de opvang op zodanige wijze, dat de beroepskracht of de beroepskracht in opleiding de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Accommodatie en inrichting
Binnenruimte
Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste groepsruimte. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3,5 m² binnenspeelruimte beschikbaar, waaronder mede begrepen passend voor spelactiviteiten ingerichte ruimtes buiten de groepsruimte. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De binnenruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Er is een afzonderlijke slaapruiimte voor in ieder geval kinderen tot anderhalf jaar. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De slaapruiimte is afgestemd op het aantal op te vangen kinderen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Buitenspeelruimte
Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3 m² buitenspeelruimte beschikbaar. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De buitenspeelruimte is voor kinderen toegankelijk. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De buitenspeelruimte is aangrenzend aan het kindercentrum. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met de leeftijd van de op te vangen kinderen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Ouderrecht
Informatie
De houder informeert de ouders over het te voeren beleid. (art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats. (art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Klachten
De houder treft een regeling voor de behandeling van klachten van ouders die voldoet aan de beschreven eisen. (art 2 lid 1 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)
De houder brengt de klachtenregeling voor ouders op passende wijze bij hen onder de aandacht. (art 2 lid 1 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)
De houder ziet erop toe dat de klachtencommissie voor ouders werkt met een reglement. (art 2 lid 3 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)
De houder draagt er zorg voor dat over elk kalenderjaar een openbaar klachtenverslag van ouders wordt opgesteld, waarin ten minste een aantal vaste onderdelen wordt aangegeven. (art 2 lid 7 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)
De houder zendt het klachtenverslag van ouders voor 1 juni van het daaropvolgende kalenderjaar aan de GGD. (art 2 lid 9 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: de Bombardon (opc)
Website	: http://www.debombardon.nl
Aantal kindplaatsen	: 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

Gegevens houder

Naam houder	: De Bombardon
Adres houder	: Bouwstraat 53
Postcode en plaats	: 3572SP Utrecht
KvK nummer	: 40479519
Aansluiting geschillencommissie	: Nee

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: Gemeente Utrecht, Volksgezondheid
Adres	: Postbus 2423
Postcode en plaats	: 3500GK Utrecht
Telefoonnummer	: 030-2863 227
Onderzoek uitgevoerd door	: A.M. ten Bosch

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Utrecht
Adres	: Postbus 2423
Postcode en plaats	: 3500GK UTRECHT

Planning

Datum inspectie	: 23-11-2015
Opstellen concept inspectierapport	: 26-01-2016
Zienswijze houder	: 06-02-2016
Vaststelling inspectierapport	: 08-02-2016
Verzenden inspectierapport naar houder	: 09-02-2016
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: Niet van toepassing
Openbaar maken inspectierapport	: 09-02-2016

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

In deze zienswijze zal puntsgewijs worden ingegaan op de voorwaarden waarvan in het concept inspectierapport is aangegeven dat er niet aan is voldaan.

Opvang in groepen

De opvang binnen de Bombardon vindt plaats in één stamgroep die bestaat uit maximaal 16 kinderen van 0-4 jaar. Hiervan zijn niet meer dan 8 kinderen jonger dan een jaar. Hierop wordt toegezien door de roosteraar. Er kunnen geen extra dagdelen worden afgenomen, wel is ruilen mogelijk nadat dit gecheckt is bij de roosteraar.

Tijdens het inspectiebezoek waren 12 kinderen in de ochtend aanwezig, waaronder 2 kinderen jonger dan een jaar; 's middags bestond de groep uit 10 kinderen waaronder dezelfde twee kinderen jonger dan een jaar. De stamgroepgrootte -en leeftijdsopbouw voldoen aan de gestelde eisen.

Wettelijk is tevens vereist dat elk kind maximaal drie vaste beroepskrachten (draaiouders) heeft waarvan dagelijks minimaal één werkzaam is in de groep van het kind. Hier kan de ouderparticipatiecreche met de huidige werkwijze niet aan voldoen.

Elk dagdeel zijn er drie draaiouders aanwezig, totaal 6 ouders op een dag. Soms is een draaiouder een hele dag aanwezig. Hoeveel dagdelen een draaiouder op de groep staat, hangt af van het aantal dagdelen dat hij/zij zelf opvang nodig heeft. Wanneer bv een kind 2 dagen in de opvang is, dan staat een van zijn ouders één (vast) dagdeel per week op de groep. Het kind komt tevens mee op het dagdeel dat de eigen ouder meedraait in de groep, en is zo geen 2 maar 2 -en een halve dag in de Bombardon. Het kan voorkomen dat kinderen tijdens die 5 dagdelen 15 verschillende ouders zien (waaronder een dagdeel de eigen ouder). Dit is telefonisch besproken met de voorzitter van de Bombardon. Hij geeft aan dat dit inherent is aan de manier van werken van (alle) ouderparticipatiecreches.

Op basis hiervan is geconstateerd dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan:

Ieder kind heeft maximaal drie vaste beroepskrachten waarvan er dagelijks minimaal één werkzaam is op de groep van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 en 6 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Zienswijze

De minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid (SZW) heeft geconstateerd dat OPC's niet voldoen aan enkele van de kwaliteitseisen zoals die door de convenantpartijen in de kinderopvang zijn geformuleerd en vervolgens zijn vastgelegd in formele wet- en regelgeving. Dit betreft onder meer de regel met betrekking tot de vaste gezichten. Daarbij merkt de minister op dat de OPC's met hun op enkele punten afwijkende praktijk worden gedoogd, in afwachting van een besluit over hun toekomstige wettelijke positie.

In de verkenning van de minister van 5 maart 2014 naar deze toekomstige wettelijke positie (Kamerstuk 31322, nr. 232 - Brede verkenning naar de toekomstige wettelijke positie van ouderparticipatiecrèches) wordt de OPC's de mogelijkheid geboden om eigen invulling te geven aan enkele onderdelen van de basiseisen van de Wet kinderopvang. Hierbij zou gebruik gemaakt kunnen worden van het aanbod van de G4 om samen met de OPC's een alternatief kwaliteitskader te ontwikkelen dat voor de toezichthouder toetsbaar is.

De OPC's hebben dit aanbod van de G4 aangenomen hetgeen ertoe heeft geleid dat er op 12 oktober 2014 een alternatief kwaliteitskader in conceptvorm is ingediend ter goedkeuring bij het Ministerie van SZW. Dit alternatieve kwaliteitskader is opgesteld door de verzamelde OPC's in samenwerking met de Gemeente Utrecht en het Ministerie van SZW. Hierin wordt een alternatief geboden voor de vaste gezichten regel waarmee de sociaal-emotionele veiligheid van de kinderen geborgd wordt.

Op het moment van schrijven van deze zienswijze zijn de OPC's nog in afwachting van de definitieve vaststelling van het alternatieve kwaliteitskader in verband met de vernieuwde wetgeving (Wijziging van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen in verband met het opnemen van nadere regels voor ouderparticipatiecrèches, Kamerstukdossiënummer 34256) die in behandeling is bij de Tweede Kamer.

Klachten

De Bombardon heeft een interne klachtenregeling ingesteld. Ouders kunnen zich met een klacht tot het bestuur wenden die vervolgens een klachtencommissie instelt (met een externe voorzitter). Het reglement is voor draaiouders inzichtelijk in de map op de locatie. In het interne jaarverslag over 2014 wordt vermeld dat er tevens een externe klachtencommissie is, namelijk die van de overkoepelende organisatie 'Ouder Participatie Crèches Utrecht' (OPCU). Het reglement van de externe klachtencommissie is eveneens in de map op de Bombardon te vinden.

Door de bestuursvoorzitter van de ouderparticipatiecreche is een klachtenjaarverslag klachten over 2014 en op 22 juni 2015 naar de Inspectie kinderopvang van Volksgezondheid Utrecht (voorheen GGD) gestuurd. Overeenkomstig de wettelijke bepalingen had dit voor 1 juni 2015 bij Volksgezondheid ontvangen moeten zijn.

Een jaarverslag klachten dient enkele vaste elementen te bevatten. Niet alle elementen zijn terug te vinden in het jaarverslag dat door de Bombardon is opgesteld. Het betreft de volgende punten:

- Niet duidelijk in de informatie aan ouders is hoe de externe commissie benaderd kan worden. De samenstelling van de externe klachtencommissie ontbreekt. Deze wordt pas na het binnenkomen van een klacht te worden geformeerd, aldus de voorzitter van de Bombardon.
- In het (interne) jaarverslag wordt vermeld dat er geen klachten zijn geweest in 2014. Doordat in het jaarverslag alleen melding wordt gemaakt van de interne regeling, is niet duidelijk of dit tevens inhoudt dat er ook geen klachten bij de externe klachtencommissie zijn neergelegd. Volgens de voorzitter is dit inderdaad het geval. Dit is niet inzichtelijk voor ouders.
- Het jaarverslag klachten dient een openbaar verslag te zijn. Publicatie zou kunnen gebeuren op de website van de houder, dit is niet het geval. Van de externe klachtencommissie is eveneens geen (openbaar) jaarverslag bekend.

Tijdens een nagesprek verklaart de voorzitter dat de Bombardon inmiddels is aangesloten bij de landelijke Geschillencommissie zoals wettelijk is vereist vanaf 1 januari 2016. De klachtenregeling binnen de Bombardon zal daarom worden aangepast; er zal vermoedelijk geen gebruik meer worden gemaakt van de externe klachtencommissie. Besproken is dat voor 1 juni 2016 een openbaar klachtenjaarverslag over 2015 dient te zijn opgesteld en te worden gestuurd voor die datum aan de Inspectie kinderopvang. Het ligt in de rede dat voor die datum eveneens de klachtenregeling is aangepast.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

De houder brengt de klachtenregeling voor ouders op passende wijze bij hen onder de aandacht. (art 2 lid 1 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

De houder draagt er zorg voor dat over elk kalenderjaar een openbaar klachtenverslag van ouders wordt opgesteld, waarin ten minste een aantal vaste onderdelen wordt aangegeven. (art 2 lid 7 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

De houder zendt het klachtenverslag van ouders voor 1 juni van het daaropvolgende kalenderjaar aan de GGD. (art 2 lid 9 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

Zienswijze

Nu de Bombardon is aangesloten bij de landelijke Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen zullen zowel de interne als de externe klachtenregeling tegen het licht worden gehouden en waar nodig worden aangepast.

De punten ten aanzien van het jaarverslag klachten over 2014 zullen worden verwerkt in de eerstvolgende editie. Bovendien zal ervoor gewaakt worden dat dit verslag vóór de uiterste datum van 1 juni 2016 in bezit is van de toezichthouder en dat het tevens openbaar wordt gemaakt

middels publicatie op de website.

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : de Bombardon (opc)
Website : <http://www.debombardon.nl>
Aantal kindplaatsen : 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : De Bombardon
Adres houder : Bouwstraat 53 55
Postcode en plaats : 3572SP UTRECHT
KvK nummer : 40479519
Aansluiting geschillencommissie : Nee

Zienswijze

Onder de rubriek 'Gegevens houder' staan twee onjuistheden.

- Het adres is Bouwstraat 53 -> het additionele nummer 55 kan vervallen
- Aansluiting geschillencommissie: Nee -> dit is sinds 1 januari 2016 wel het geval

Ten aanzien van het tweede punt was er ten tijde van het inspectiebezoek inderdaad geen sprake van aansluiting bij de geschillencommissie, maar ten tijde van het conceptrapport (d.d. 26 januari 2016) wel.

Slotopmerkingen

De Bombardon is voortdurend op zoek naar hoe de opvang kan worden verbeterd; natuurlijk in de eerste plaats voor de kinderen, maar ook voor de participerende ouders.

De inspectiebezoeken en navolgende rapportages vormen daar zeer nuttige en bruikbare aanwijzingen voor. In dit kader wil ik u danken voor de prettige samenwerking. Mocht u vragen hebben naar aanleiding van deze zienswijze, dan ben ik uiteraard meer dan bereid u te helpen waar ik kan.

Hoogachtend,

Namens OPC De Bombardon,
D.D.A.C. Smolders, voorzitter

Noot toezichthouder: De adresgegevens zijn inmiddels in het landelijk register kinderopvang aangepast.

De aansluiting bij de geschillencommissie blijkt op 8-2-2016 nog niet gerealiseerd.